

Stundennachweis



jobtop Personalbereitstellung Ges.m.b.H.
 4300 St.Valentin // Herzograd 36
 FN 254598i // LG St.Pölten
 Tel.: +43 / 7435 / 50200-0 // Fax: Dw 40
 E-Mail: faktura@jobtop.at
 www.jobtop.at

Woche:	
Auftraggeber:	
Arbeitsstätte:	

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag	
								DATUM
NAMEN	STUNDEN							SUMME
ANMERKUNG								

Kürzel: U = Urlaub // K = Krank // UU = Urlaub unbez. // ZA = Zeitausgleich // SW = Schlechtwetter

Die Arbeit wurde unter Anweisung und Aufsicht des oben angeführten Kunden durchgeführt und für in Ordnung befunden. Für Schäden aller Art oder Pönalforderungen wird seitens jobtop keine Haftung übernommen. Die gesetzlichen Höchstarbeitszeitgrenzen dürfen keinesfalls überschritten werden. Die angeführten Angaben werden anerkannt und wie bestätigt in Rechnung gestellt. Die arbeitsplatz- und tätigkeitsbezogene Unterweisung erfolgte seitens des Beschäftigten. Die Unterschrift des Bevollmächtigten gilt als firmenmäßige Zeichnung. Gerichtsstand ist 3300 Amstetten.

Ort / Datum	Unterschrift Mitarbeiter	Unterschrift Kunde
-------------	--------------------------	--------------------



Der Stundennachweis muss unterfertigt bis spätestens Dienstag bei jobtop eingehen.

1. Kunde 2. Mitarbeiter 3. jobtop